



Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 ноября 2018 года № 17705.

Сноска. Заголовок - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 12.05.2020 № 197 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах"

ПРИКАЗЫВАЮ:

Сноска. Преамбула - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 12.05.2020 № 197 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 12.05.2020 № 197 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Департаменту технического и профессионального образования Министерства образования и науки Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан после его официального опубликования;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Суханбердиеву Э.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр образования и науки Республики Казахстан

Е. Сагадиев

Приложение
к приказу Министра
образования и наук
Республики Казахст
от 18 октября 2018 года

Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

Сноска. Правила в редакции приказа Министра образования и науки РК от 04.06.2021 № 276 (вводится в действие по истечении десяти дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан "Об образовании" и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования (далее – организации ТиППО).

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. В организации технического и профессионального образования принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие начальное (для подготовки кадров по специальности "Хореографическое искусство", квалификация – "Артист балета"), основное среднее, общее среднее (среднее общее), техническое и профессиональное, послесреднее (начальное профессиональное и среднее профессиональное), высшее образование (высшее профессиональное), а также лица с особыми образовательными потребностями с документом (свидетельство, аттестат) об образовании.

В организации послесреднего образования принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие общее среднее (среднее общее), техническое и профессиональное (начальное профессиональное и среднее профессиональное), послесреднее, высшее (высшее профессиональное) образование, а также лица с особыми образовательными потребностями с документом (свидетельство, аттестат) об образовании.

3. При поступлении на обучение в организации ТиППО предусматривается квота приема для лиц, указанных в пункте 8 статьи 26 Закона Республики Казахстан "Об образовании".

Размер квоты приема утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года № 264 "Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования" (далее – Постановление № 264).

Глава 2. Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

4. В организациях ТиППО для приема заявлений на обучение, проведения собеседования, зачисления в состав обучающихся не позднее 10 июня приказом руководителя создается приемная комиссия, которая состоит из нечетного числа ее членов. В состав приемной комиссии входят представители Попечительского совета (при отсутствии – представители работодателей), общественных организаций и организаций образования.

Из числа членов комиссии назначается ответственный секретарь и технические секретари.

Председателем приемной комиссии является руководитель организации ТиППО или лицо, исполняющее его обязанности.

Организацию работы приемной комиссии и технических секретарей осуществляет ответственный секретарь, он же ведет прием граждан, дает ответы на письменные запросы граждан по вопросу приема, готовит к публикации информационные материалы приемной комиссии, организует подготовку и проведение собеседований, предэкзаменационных консультаций и специальных и творческих экзаменов, проводит шифровку и дешифровку экзаменационных и письменных работ.

5. В организациях ТиППО для проведения специальных и/или творческих экзаменов по педагогическим специальностям и специальностям, требующим специальной и/или творческой подготовки, создается экзаменационная комиссия не позднее 20 июня календарного года. В состав экзаменационной комиссии входят представители организаций ТиППО, социальных партнеров, общественных организаций. Председатель комиссии избирается большинством голосов из числа членов экзаменационной комиссии. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом руководителя организации ТиППО.

6. Решения приемной и/или экзаменационной комиссий считаются правомочными, если на их заседаниях присутствуют не менее двух третьих ее членов, и принимаются большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов членов приемной и/или экзаменационной комиссий голос председателя комиссии является решающим. Секретарь не является членом приемной и/или экзаменационной комиссий.

На итоговом заседании приемной и/или экзаменационной комиссий ведется аудио- или видеозапись. Аудио- или видеозапись хранится в архиве организации ТиППО не менее одного года.

7. В случаях карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера работа приемной и/или экзаменационной комиссий проводится организацией ТиППО с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8. Вопросы организации работы приемной комиссии организации ТиППО по приему лиц на обучение с выездом в регионы решаются по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли, органом управления образованием области, города республиканского значения и столицы (далее – Управление образования).

9. Зачисление на обучение по государственному образовательному заказу (далее – госзаказ) в организации ТиППО по образовательным программам, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров, по специальным учебным программам, в духовные (религиозные) организации

образования, а также поступающих на специальности среднего звена, имеющих техническое и профессиональное (рабочую квалификацию), послесреднее, высшее образование, соответствующее профилю специальности, осуществляется по заявлениям лиц с учетом проектной возможности организации ТиППО. Проектная возможность определяется в соответствии с Правилами размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года №122 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13418) (далее – Приказ № 122).

Зачисление на обучение в организации ТиППО по образовательным программам, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, прикладных бакалавров, осуществляется по заявлениям лиц на конкурсной основе.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

10. Прием заявлений, проведение специальных и/или творческих экзаменов, конкурс и зачисление лиц на обучение на базе начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего образования на платной основе осуществляются организациями ТиППО в соответствии с требованиями настоящих Правил.

11. Прием заявлений лиц на обучение в организации ТиППО осуществляется:

1) по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров, по специальным учебным программам, а также для поступления в духовные (религиозные) организации образования, организации образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы – с 25 июня по 25 августа календарного года, на вечернюю форму обучения – с 25 июня по 20 сентября календарного года;

2) по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования, предусматривающим подготовку специалистов

среднего звена и прикладных бакалавров, на очную форму обучения по госзаказу – с 25 июня по 18 августа календарного года на базе основного среднего образования, с 25 июня по 20 августа календарного года на базе общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, на платной основе – с 25 июня по 25 августа календарного года, на вечернюю и заочную формы обучения – с 25 июня по 20 сентября календарного года, по специальностям, требующим творческой подготовки, – с 25 июня по 20 июля календарного года, по педагогическим, медицинским специальностям – с 25 июня по 15 августа календарного года.

12. Для получения государственной услуги услугополучатель обращается в организацию ТиППО (далее – услугодатель) либо на веб-портал "электронного правительства" (далее – Портал) и представляет пакет документов согласно перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования" (далее – Перечень) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 11.10.2022 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

13. Документы для поступления предъявляются совершеннолетними лично, несовершеннолетними – в присутствии законного представителя.

14. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведены в Перечне.

Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 11.10.2022 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

15. Сотрудник услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления. В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия отказывает в приеме документов и выдает расписку согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

16. В случае подачи документов через Портал в "личном кабинете" услугополучателя отображается информация о статусе рассмотрения запроса на

оказание государственной услуги, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

17. Сотрудник услугодателя в день поступления заявления осуществляет его регистрацию и направляет на исполнение ответственному структурному подразделению. В случае поступления заявления после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан заявление регистрируется следующим рабочим днем.

18. В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя направляет мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления на бумажном носителе или в случае подачи документов через Портал в "личный кабинет" услугополучателя в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

19. При представлении услугополучателем полного пакета документов сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя направляет услугополучателю уведомление о принятии документов согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

20. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона.

21. Жалоба на решение, действия (бездействие) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее регистрации.

22. В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

23. Заявления от поступающих регистрируются в журналах регистрации организации ТиППО.

24. С лицами, поступающими на обучение по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров, а также поступающими на специальности среднего звена, имеющими техническое и профессиональное (рабочую квалификацию), послесреднее, высшее образование, соответствующее профилю специальности, проводится собеседование. Приемная комиссия проводит персональное собеседование с поступающим по соответствующим направлениям не более 20 минут. Перечень вопросов для собеседования утверждается председателем приемной комиссии.

24-1. Отбор абитуриентов, поступающих в организаций ТиППО по заявкам предприятий (организаций, учреждений) проводится по итогам собеседования, проведенного приемной комиссией организации ТиППО с участием представителей предприятий (организаций, учреждений).

Сноска. Правила дополнены пунктом 24-1 в соответствии с приказом Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

25. В случаях карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера собеседование проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий.

26. При превышении количества поступающих на подготовку квалифицированных рабочих кадров количества выделенных мест на обучение по госзаказу зачисление осуществляется на основе среднего конкурсного балла согласно пункту 60 настоящих Правил, а также квотной категории в соответствии с Постановлением № 264.

27. Документы, подтверждающие принадлежность поступающих, указанных в пункте 9 настоящих Правил, к лицам, для которых предусмотрена квота приема, представляются в приемную комиссию организации ТиППО до 25 августа календарного года.

28. Приемные комиссии организаций ТиППО, указанных в пункте 9 настоящих Правил, с 25 июня календарного года формируют списочный состав абитуриентов и лиц, для которых предусмотрена квота приема, с указанием

среднего конкурсного балла на сайте организации ТиППО и обеспечивают ежедневное его обновление.

29. Прием на обучение в организации ТиППО лиц с особыми образовательными потребностями осуществляется на специальности и квалификации с учетом рекомендаций и противопоказаний медико-социальной экспертизы (медицинской справки).

Прием на обучение лиц с особыми образовательными потребностями с диагнозом "Легкая и умеренная умственная отсталость" проводится с учетом заключения психолого-медико-педагогической консультации.

30. Лица, поступающие на обучение по госзаказу по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования (за исключением организаций ТиППО, находящихся в компетенции уполномоченного органа в области образования, культуры и спорта), проходят профессиональную диагностику (анкетирование) через информационную систему Управления образования на добровольной основе с 25 июня календарного года.

31. По итогам профессиональной диагностики абитуриенту предоставляются рекомендации по выбору специальностей и карты профессий к рекомендуемым специальностям. Итоги профессиональной диагностики носят рекомендательный характер.

32. После прохождения профессиональной диагностики лица, поступающие на обучение по госзаказу в организации ТиППО по педагогическим специальностям, а также специальностям, требующим специальной и творческой подготовки, направляются для сдачи специальных и/или творческих экзаменов, по медицинским специальностям – для прохождения психометрического тестирования в организации ТиППО через информационную систему Управления образования.

33. Лица, поступающие на обучение по госзаказу в организации ТиППО по педагогическим, медицинским специальностям, а также специальностям искусства и культуры, сдают специальные и/или творческие экзамены, а также психометрическое тестирование согласно приложению 4 к настоящим Правилам. В случае участия абитуриентов в конкурсах, олимпиадах или спортивных соревнованиях на момент проведения специальных и/или творческих экзаменов по специальностям искусства и культуры, экзамены проводятся с применением информационно-коммуникационных технологий.

Сноска. Пункт 33 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального

опубликования).

34. Для лиц, имеющих техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, поступающих на медицинские специальности, соответствующие профилю специальности, устанавливается специальный экзамен в виде написания эссе, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий. Тема эссе, требования к написанию эссе и критерии оценивания определяются экзаменационной комиссией организации ТиППО.

35. Лица, поступающие на специальность "Хореографическое искусство" и "Цирковое искусство", дополнительно проходят медицинскую комиссию в организации ТиППО.

36. Специальные и/или творческие экзамены, а также психометрическое тестирование для лиц, поступающих на педагогические, медицинские специальности, проводятся по 18 августа календарного года для поступающих на базе основного среднего образования, по 21 августа календарного года для поступающих на базе общего среднего образования, на специальности, требующие творческой подготовки, с 21 по 28 июля календарного года.

37. Для лиц, поступающих на специальности с английским языком обучения, дополнительно проводится оценка базового уровня знаний по английскому языку (методом собеседования), в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, по 15 августа.

Итоги собеседования оцениваются в форме "Допуск"/ "Недопуск".

38. Для участия в специальных и/или творческих экзаменах, а также в психометрическом тестировании дети с инвалидностью и лица с инвалидностью (с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата) при предъявлении справки об инвалидности по форме, утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10589), при необходимости дополнительно подают заявление в произвольной форме на имя председателя экзаменационной комиссии о предоставлении:

1) отдельной аудитории;

2) помощника, не являющегося преподавателем по предметам, сдаваемым в рамках специального и/или творческого экзамена для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением зрения, функций опорно-двигательного

аппарата, и (или) специалиста, владеющего жестовым языком для детей с инвалидностью и лиц с инвалидностью с нарушением слуха.

Сноска. Пункт 38 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 11.10.2022 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

39. Форма и порядок проведения (дата, время, место проведения, консультации) специального и/или творческого экзамена утверждаются председателем приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих при приеме заявления.

40. Психометрическое тестирование проводится в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по профилю "Здравоохранение".

41. Допуск поступающего в аудиторию для проведения специального и/или творческого экзамена, психометрического тестирования, собеседования осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность абитуриента.

42. До начала специального и/или творческого экзамена, а также психометрического тестирования поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специального и/или творческого экзамена, время и место объявления результатов, объясняется процедура подачи заявления на апелляцию.

При проведении специальных и/или творческих экзаменов:

- 1) специальные и творческие экзамены оцениваются на "2", "3", "4", "5";
- 2) психометрическое тестирование по медицинским специальностям оценивается в форме "Допуск"/"Недопуск";
- 3) лица, получившие неудовлетворительную оценку по специальным и творческим экзаменам, не допускаются к следующему экзамену, конкурсу.

Сноска. Пункт 42 с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

43. Итоги специального и/или творческого экзамена оформляются ведомостью оценок. В период проведения специальных и/или творческих экзаменов, а также психометрического тестирования и собеседования производится аудио-, видеозапись, которая хранится в архиве организации ТиППО не менее одного года.

44. Результаты специального и/или творческого экзамена, а также психометрического тестирования объявляются и размещаются на информационных стендах или интернет-ресурсах организации ТиППО в день проведения.

45. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов специальных и/или творческих экзаменов, а также психометрического тестирования, собеседования и для защиты прав поступающих приказом руководителя организации ТиППО создается апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия состоит из нечетного числа ее членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа педагогов организаций ТиППО. По одному предмету тестирования должно быть не менее двух человек. Из состава апелляционной комиссии большинством голосов членов избирается председатель. Секретарь не является членом апелляционной комиссии.

46. Лицо, не согласное с результатами экзаменов, подает заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в апелляционную комиссию до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов экзаменов и рассматривается апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

47. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третьих ее состава. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя апелляционной комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

48. Результаты специального и/или творческого экзамена, а также психометрического тестирования направляются организацией ТиППО (за исключением организаций ТиППО, находящихся в компетенции уполномоченного органа в области образования и науки, культуры и спорта) в информационную систему Управления образования для участия в конкурсе на обучение по госзаказу (далее – Конкурс).

49. В Конкурсе по квалификациям специалиста среднего звена и прикладного бакалавра участвуют лица, поступающие на базе начального, основного среднего, общего среднего образования, а также лица, завершившие обучение по образовательным программам технического и профессионального

образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров.

50. Лица, поступающие на педагогические, медицинские специальности, а также специальности, требующие специальной и творческой подготовки, допускаются к Конкурсу по итогам результатов специальных и/или творческих экзаменов, психометрического тестирования, собеседования.

51. Для участия в Конкурсе поступающие на базе основного среднего образования подают заявление по 18 августа календарного года, на базе общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования – по 20 августа календарного года в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

52. При подаче заявления на Конкурс поступающие выбирают до четырех специальностей, квалификаций (при необходимости), утвержденных местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения и столицы, до четырех организаций ТиППО, утвержденных Комиссией по размещению госзаказа на подготовку кадров с ТиППО, язык обучения (казахский, русский, английский), уровень образования.

53. Организации ТиППО регистрируют лиц, указанных в пункте 9 настоящих Правил и подавших заявления, в информационной системе Управления образования с указанием специальности, квалификации по 26 августа календарного года.

54. Конкурс проводится информационной системой Управления образования (за исключением организаций ТиППО, находящихся в компетенции уполномоченного органа в области образования и науки, культуры и спорта) путем автоматизированного распределения абитуриентов по среднему конкурсному баллу оценок обязательных и профильных предметов в соответствии с документом об образовании, для поступающих на педагогические, медицинские специальности, специальности, требующие творческой подготовки, по среднему баллу оценок (баллов) обязательных и профильных предметов в соответствии с документом об образовании и оценок (баллов), полученных по результатам специальных и/или творческих экзаменов, проведенных организацией ТиППО, а также с учетом квоты приема.

55. Автоматизированное распределение абитуриентов осуществляется информационной системой (образовательной платформой), определенной Управлением образования.

56. Конкурс среди лиц, поступающих в организации ТиППО, находящиеся в компетенции уполномоченного органа в области культуры и спорта, проводится

организациями ТиППО самостоятельно с применением автоматизированной системы распределения госзаказа.

Сноска. Пункт 56 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

57. Конкурс среди лиц, поступающих на базе основного среднего образования, по госзаказу проводится с 19 по 22 августа календарного года, на платной основе – с 26 по 28 августа календарного года на базе общего среднего образования, на базе ТиППО – с 22 по 25 августа календарного года, на платной основе – с 26 по 28 августа календарного года, поступающих на специальности искусства и культуры – с 29 июля по 2 августа календарного года.

58. Перечень профильных предметов по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования определяется согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

59. Средний конкурсный балл (далее –СКБ) определяется как среднее значение сумм оценок за предметы/дисциплины, оценок специальных и /или творческих экзаменов в соответствии с приложениями 4,5 к настоящим Правилам к общему их количеству.

60. Средний балл оценок формируется:

для поступающих с основным средним образованием (9 классов) – из оценок/баллов по трем предметам: обязательному предмету (казахский язык или русский язык), двум предметам по профилю специальности:

$$\text{СКБ} = (\text{ОП1/ОД1} + \text{ПП1/ПД1} + \text{ПП2/ПД2}) / \text{КО},$$

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок;

для поступающих на педагогические специальности, специальности, требующие специальной и творческой подготовки, с начальным (для специальности "Хореографическое искусство"), с основным средним образованием (9 классов) – из оценок/баллов по трем предметам: обязательному предмету (казахский язык или русский язык) и двум предметам по профилю специальности (при необходимости) и оценок/баллов специального или творческого экзамена:

$$\text{СКБ} = (\text{ОП1/ОД1} + \text{ПП1/ПД1} + \text{ПП2/ПД2} + \text{СЭ/ТЭ}) / \text{КП/КО},$$

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

СЭ/ТЭ – оценка за специальный и/или творческий экзамен (при проведении двух специальных и/или творческих экзаменов СЭ2/ТЭ2);

КО – количество оценок;

для поступающих с общим средним образованием, ТиППО– из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана) и двум предметам/дисциплинам по профилю специальности:

$СКБ = (ОП1/ОД1 + ОП2/ОД2 + ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2) / КО,$

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 2;

ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок;

для поступающих по педагогическим специальностям и специальностям, требующим творческой подготовки с общим средним образованием, ТиППО – из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана) и двум предметам/дисциплинам по профилю специальности (при необходимости) и/или оценок/баллов специального и/или творческого экзамена:

$СКБ = (ОП1/ОД1 + ОП2/ОД2 + ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2 + СЭ/ТЭ) / КО,$

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 2;

ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

СЭ/ТЭ – оценка за специальный и/или творческий экзамен (при проведении двух специальных и/или творческих экзаменов СЭ2/ТЭ2);

КО – количество оценок;

для лиц, имеющих техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, поступающих на медицинские специальности, не соответствующие профилю специальности – по двум предметам/дисциплинам по профилю специальности:

$СКБ = (ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2) / КО,$

где ПП1/ПД1 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 1;

ПП2/ПД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок;

для поступающих с техническим и профессиональным, послесредним, высшим образованием, не соответствующим профилю специальности – из оценок по четырем предметам: обязательным предметам/дисциплинам (казахский язык или русский язык, история Казахстана), двум предметам/дисциплинам по профилю специальности и/или при наличии оценок творческого и/или специального экзамена (по педагогическим специальностям и специальностям, требующим творческой подготовки):

$СКБ = (ОП1/ОД1 + ОП2/ОД2 + ПП1/ПД1 + ПП2/ПД2 + \text{при наличии}) / КО$,

где ОП1/ОД1 – оценка за обязательный предмет/дисциплину 1;

ОП2/ОД2 – оценка за первый профильный предмет/дисциплину 2;

ОП2/ОД2 – оценка за второй профильный предмет/дисциплину 2;

КО – количество оценок.

61. При равенстве среднего конкурсного балла учитывается средний балл документа об образовании, а также квотная категория в соответствии с Постановлением № 264.

62. Для лиц, имеющих документ об образовании другой страны, при отсутствии в документе об образовании обязательных и профильных предметов, указанных в приложении 5 к настоящим Правилам, перечень обязательных и профильных предметов устанавливается приемными комиссиями организаций ТиППО через информационную систему Управлений образования.

Сноска. Пункт 62 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

63. При наличии нераспределенных мест по госзаказу, неукomплектованности групп по специальностям (не менее 15 человек, за исключением специальностей искусства и культуры, здравоохранения), неохваченных абитуриентов проводится перераспределение госзаказа по специальностям и организациям ТиППО в соответствии с Приказом №122 по 29 августа календарного года.

Информационная система Управлений образования путем автоматизированного распределения направляет в управления образования итоги распределения абитуриентов для зачисления в организации ТиППО:

список лиц, успешно прошедших собеседование для обучения в организациях ТиППО по образовательным программам, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров;

список лиц, успешно прошедших собеседование для подготовки кадров по заявкам предприятий, а также по специальным учебным программам;

список лиц, прошедших конкурс на обучение по специальностям среднего звена и прикладного бакалавра.

Сноска. Пункт 63 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

64. Управления образования публикуют итоги Конкурса среди лиц, поступающих на базе основного среднего образования, 23 августа календарного года, на базе общего среднего образования – 25 августа календарного года на официальных интернет-ресурсах, а также информируют абитуриентов об итогах Конкурса через информационную систему.

65. Организации ТиППО, находящиеся в компетенции уполномоченного органа в области образования и науки, культуры и спорта, публикуют итоги Конкурса по 5 августа календарного года на официальных интернет-ресурсах.

66. Зачисление в состав обучающихся по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена, прикладного бакалавра, проводится приказом руководителя организации ТиППО на основании протокола заседания приемной комиссии:

- 1) на очную форму обучения – по 31 августа календарного года;
- 2) на вечернюю и заочную формы обучения – по 30 сентября календарного года;
- 3) в организации ТиППО, находящиеся в компетенции уполномоченного органа в области культуры и спорта, по 10 августа календарного года;
- 4) по заявкам предприятий (организаций, учреждений) до 18 августа календарного года.

Сноска. Пункт 66 с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

67. Зачисление в состав обучающихся по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров, проводится:

- 1) на очную форму обучения – по 31 августа календарного года по результатам собеседования;
- 2) на вечернюю форму обучения – по 30 сентября календарного года на основе отбора с учетом оценок по профильным предметам, указанных в

документах об основном среднем или общем среднем образовании, результатов собеседования.

68. Исключен приказом Министра просвещения РК от 05.07.2022 № 311 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

69. Информация о результатах зачисления доводится до сведения поступающих на очную форму обучения, предусматривающую подготовку специалистов среднего звена и прикладного бакалавра, по 31 августа календарного года, подготовку квалифицированных рабочих кадров – по 31 августа календарного года, на вечернюю и заочную формы обучения – по 30 сентября календарного года приемными комиссиями путем размещения на информационных стендах или на интернет-ресурсах организации ТиППО.

Приложение 1
к Типовым правилам приема
на обучение в организации
образования, реализующие
образовательные программы
технического и
профессионального,
последнего образования

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 11.10.2022 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

| Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования" | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование услугодателя | Организации технического и профессионального, послесреднего образования (далее - услугодатель) |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | 1) организации технического и профессионального, послесреднего образования; 2) веб-портал "электронное правительство" www.egov.kz (далее – портал) |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | С момента сдачи пакета документов услугодателю для приема документов поступающих по образовательным программам технического и профессионального, послесреднего образования, предусматривающим подготовку специалистов среднего звена и прикладного бакалавра: 1) по образовательным программам технического и профессионального образования, предусматривающим подготовку квалифицированных рабочих кадров – по 31 августа календарного года, по образовательным программам специального среднего профессионального образования – по 30 сентября календарного года |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>поступления в духовные организации образования в исправительной уголовно-исполнительной системе по 25 августа календарного года; форму обучения – с 25 июня по 25 августа календарного года;</p> <p>2) по образовательным программам технического и прикладного послесреднего образования, предусматривающим подготовку среднего звена и прикладную форму обучения по 18 августа календарного года; основного среднего образования по 20 августа календарного года; среднего, технического и прикладного послесреднего образования, – с 25 июня по 25 августа календарного года; вечернюю и заочную форму обучения по 20 сентября календарного года; специальностям, требующим подготовки, – с 25 июня по 25 августа календарного года, по медицинским специальностям – с 25 августа календарного года;</p> <p>3) максимально допустимое время для сдачи пакета документов получателем – 15 минут;</p> <p>4) максимально допустимое время обслуживания – 15 минут.</p> |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная) /бумажная |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | <p>Расписка о приеме документов технического и прикладного послесреднего образования по приложению 3 к настоящему приказу мотивированный отказ от рассмотрения документов со стороны заявителя изложенным в п.9 Перечня документов согласно приложению 2 к настоящему приказу.</p> <p>При обращении через Интернет-портал оказания государственной услуги в "личный кабинет" услугополучателем электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугополучателя.</p> <p>При не обращении услугополучателя в течение указанного срока, услугодателем осуществляется хранение по месту приема документов.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | услугополучателем. |
| 6 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно |
| 7 | График работы | <p>услугодателя: с понедельника по пятницу, с 09.00 до 17.00 часов включительно, за исключением государственных праздничных дней, согласно законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 13.00 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов.</p> <p>портала: круглосуточно, с перерывом на технические перерывы в связи с проведением ремонтных работ (после окончания оказания услуги услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, при этом выдача результата оказания услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан: www.mhs.gov.kz; 2) интернет-ресурсе портала: www.mhs.gov.kz; |
| 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | <p>при обращении к услугодателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление о приеме документов; 2) подлинник документа об оплате государственной услуги; 3) фотографии размером 3x4 см - 2 шт; 4) медицинская справка об отсутствии противопоказаний к вакцинации, утвержденная приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации "Учетная документация здравоохранения" (далее - "Учетная документация") (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 15 октября 2020 года № 21579), для лиц с инвалидностью второй группы и лиц с инвалидностью третьей группы; 5) заключение медико-социальной экспертизы в форме 031-У, утвержденное Министром здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации "Учетная документация здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 15 октября 2020 года № 21579); |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>регистрации нормативных п № 21579);</p> <p>5) документ, удостоверяющ идентификации личност удостоверяющие личность предъявляются лично представителями.</p> <p>Услугополучатели - иностр гражданства, также предст определяющий их статус. регистрации по месту прожит</p> <p>1) иностранец - вид на жител Республике Казахстан;</p> <p>2) лицо без гражданства - у без гражданства;</p> <p>3) беженец - удостоверение б</p> <p>4) лицо, ищущее убежище лица, ищущего убежище;</p> <p>5) кандас - удостоверение кан</p> <p>На портал:</p> <p>1) заявление одного из род законных представителей) у форме электронного докуме ЭЦП его представителя фактического места услугополучателя;</p> <p>2) электронная копия докуме или документ об образова виде;</p> <p>3) электронные копии докум справок по форме № 0' инвалидностью первой или лиц с инвалидностью с д медико-социальной эксперти У,</p> <p>4) цифровая фотография р Сведения о документе, личность услугополучател получает из соответствующи информационных систем "электронного правительств</p> <p>При обращении через портал в "личный кабинет" направл отчет о принятии запро государственной услуги в ф документа, удостоверенного</p> <p>Услугополучателю выдается документов по форме, соглас настоящим Правилам, с указа</p> <p>1) перечня сданных документ 2) фамилии, имени, отчества</p> |
|--|--|--|

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>должности сотрудника, принятого на работу, а также его контактных данных;</p> <p>При осуществлении мероприятий государственными органами в чрезвычайном положении, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на определенной территории, уполномоченных на данной территории непосредственно в организации, в соответствии с документами, перечисленными в абзаце первого и подпункте настоящего пункта, по ограничительных мероприятий действия чрезвычайного положения.</p> |
| 9 | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> | <p>1) установление недостоверности представленных услугополучателем для получения государственной услуги (данных (сведений), содержащих государственные тайны);</p> <p>2) несоответствие услугополучателя представленных материалов, документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги установленным настоящими пунктами;</p> <p>3) в отношении услугополучателя вступившее в законную силу судебное решение в основании которого услуги предоставлены на специальном праве, связанном с исполнением государственной услуги;</p> <p>4) отсутствие согласия услугополучателя предоставляемого в соответствии с Законом Республики Казахстан "О защите данных и их защите", на доступ к данным ограниченного доступа, если требуются для оказания государственной услуги.</p> |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p> | <p>1) услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме в случае условия наличия электронной подписи или посредством одноразовым паролем, при подключении абонента услугополучателя, оператором сотовой связи или портала;</p> <p>2) услугополучатель имеет право получения информации о предоставлении государственной услуги удаленного доступа посредством портала, сп...</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | услугодателя, а также Един "1414", 8-800-080-7777. |
|--|--|---|

Приложение 2
к Типовым правилам
на обучение в органи
образования, реализу
образовательные прог
технического и
профессионально
последнего образ
Форма

(Фамилия, имя, отчество
(при его наличии) (далее-ФИО),
либо наименование
организации услугополучателя)

(адрес услугополучателя)

Расписка об отказе в приеме документов

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 11.10.2022 № 420 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования).

Руководствуясь статьей 19-1 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", организация технического и профессионального, послесреднего образования

(указать адрес)

отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги

ввиду

предоставления Вами неполного пакета документов согласно перечню основных

требований к оказанию государственной услуги "Прием документов в организации

технического и профессионального, послесреднего образования" и (или) документов с

истекшим сроком действия, а именно:

Наименование отсутствующих документов:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3)....

Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.

— (Фамилия, имя, отчество (при его наличии) (подпись) работника организации

образования

Исп. Ф.И.О. _____

Телефон _____

Получил: Ф.И.О./подпись услугополучателя

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Типовым правилам приема на
обучение в организации
образования, реализующие
образовательные программы
технического и профессионального,
послесреднего образования

Расписка о получении документов у услугополучателя

Учебное

заведение

(наименование учебного заведения)

(наименование населенного пункта, района, города и области)

Расписка в приеме документов № _____

Получены от _____ следующие документы:

(Ф.И.О. (при его наличии) услугополучателя)

1. Заявление

2.

Принял Ф.И.О. (при его наличии) _____ (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Типовым правилам приема на
обучение в организации

образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

Форма проведения специальных и (или) творческих экзаменов

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа Министра образования и науки РК от 16.08.2021 № 405 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

| Код специальности технического и профессионального образования | Наименование специальности | Форма проведения специальных и (или) творческих экзаменов | |
|--|--|--|---|
| | | на базе основного среднего образования (основное общее), на базе начального образования (специальность "Хореографическое искусство", квалификация "Артист балета") | на базе среднего профессионального образования (среднее общее) |
| 011 Образование | | | |
| 01120100 | Дошкольное воспитание и обучение | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01130100 | Логопедия | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01130100 | Организация воспитательной работы (по уровням) | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01130200 | Дополнительное образование | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01140100 | Педагогика и методика начального обучения | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01140200 | Музыкальное образование | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации. Исполнение музыкального произведения | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации. Исполнение музыкального произведения |
| 01140300 | Художественный труд | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |
| 01140400 | Самопознание | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| | | том числе решение педагогической ситуации | том числе решение ситуации |
| 01140500, 01140200 | Физическая культура и спорт | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение ситуации |
| 01140600, 01140300 | Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение ситуации |
| 01140700, 01140400 | Информатика | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение ситуации |
| 01140800, 01140500 | Профессиональное обучение (по отраслям) | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, в том числе решение педагогической ситуации | Собеседование профессиональной пригодности, в том числе решение ситуации |
| 021 Искусство | | | |
| 02110200 | Звукооператорское мастерство | Собеседование на выявление профессиональной пригодности, устный экзамен по сольфеджио | Собеседование профессиональной пригодности, устный экзамен по |
| 02110300, 02110100 | Графический и мультимедийный дизайн | Рисунок и живопись | Рисунок и живопись |
| 02110400, 02110200 | Издательское дело | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональной пригодности |
| 02110500, 02110300 | Технология полиграфического и упаковочного производства | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональной пригодности |
| 02120100 | Дизайн интерьера | Рисунок и живопись | Рисунок и живопись |
| 02120200 | Дизайн одежды | Рисунок и живопись | Рисунок и живопись |
| 02120300 | Дизайн промышленной продукции | Рисунок и живопись | Рисунок и живопись |
| 02140100 | Реставрация (по видам) | Рисунок и живопись | Рисунок и живопись |
| 02130100 | Живопись, скульптура и графика (по видам) | Рисунок/живопись, композиция | Рисунок/живопись |
| 02130200 | Каллиграфия | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональной пригодности |
| 02140100 | Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по профилям) | Рисунок/живопись, композиция | Рисунок/живопись |
| 02140200 | Ювелирное дело | Рисунок/живопись, композиция | Рисунок/живопись |
| 02150100 | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | Исполнение музыкального произведения, устный экзамен по сольфеджио | Исполнение произведения, устный экзамен по сольфеджио |
| 02150200 | Теория музыки | Устный экзамен по сольфеджио, устный экзамен по музыкальной литературе | Устный экзамен по сольфеджио, устный экзамен по литературе |
| 02150300 | Вокальное искусство | Исполнение музыкального произведения, устный экзамен по сольфеджио | Исполнение произведения, устный экзамен по сольфеджио |

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| | | произведения, устный экзамен по сольфеджио | произведения, у сольфеджио |
| 02150400 | Хоровое дирижирование | Исполнение музыкального произведения, устный экзамен по сольфеджио | Исполнение произведения, у сольфеджио |
| 02150500 | Актерское искусство | Актерское мастерство, сценическая речь | Актерское масте речь |
| 02150600 | Цирковое искусство | Акробатика/гимнастика, эквилибристика | Акробатика/гимн эквилибристика |
| 02150700 | Хореографическое искусство | Профессиональная пригодность (внешние сценические и профессиональные физические данные). Сценический показ (танцевальная координация, артистизм, музыкально-ритмические данные) | Профессиональн (внешние с профессиональн данные). Сце (танцевальная артистизм, ритмические дан |
| 02150800 | Театрально-декорационное искусство (по профилю) | Рисунок/живопись, композиция | Рисунок/живопис |
| 02150900, 02150100 | Социально-культурная деятельность (по видам) | Экзерсис и комбинация (или этюды и сценки), выявление творческих способностей | Экзерсис и комб и сценки), выя способности |
| 02151000, 02150200 | Народное художественное творчество (по видам) | Экзерсис и комбинация (или этюды и сценки), выявление творческих способностей | Экзерсис и комб и сценки), выя способности |
| 02210100 | Исламоведение | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональн |
| 02210200 | Теология | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональн |
| 02210300 | Хадисоведение | Собеседование на выявление профессиональной пригодности | Собеседование профессиональн |
| 03220100 | Библиотечное дело | Устный экзамен по литературе | Устный экзамен |
| 071 Инженерия и инженерное дело | | | |
| 07310100 | Архитектура | Рисунок и черчение | Рисунок и черчен |
| 07310400 | Дизайн, реставрация и реконструкция гражданских зданий | Рисунок и живопись | Рисунок и живоп |
| 07310500 | Ландшафтный дизайн | Рисунок и живопись | Рисунок и живоп |
| 091 Здравоохранение | | | |
| 09110100 | Стоматология | Тестирование на выявление профессиональной пригодности | Тестирование профессиональн |
| 09120100 | Лечебное дело | Тестирование на выявление профессиональной пригодности | Тестирование профессиональн |
| 09130100 | Сестринское дело | Тестирование на выявление профессиональной пригодности | Тестирование профессиональн |
| 09130200 | Акушерское дело | - | Тестирование профессиональн |
| 09140100 | Лабораторная диагностика | Тестирование на выявление | Тестирование |

| | | | |
|----------|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | профессиональной пригодности | профессионально |
| 09160100 | Фармация | - | Тестирование профессионально |
| 09880100 | Гигиена и эпидемиология | - | Тестирование профессионально |

Приложение 5
к Типовым правилам
на обучение в органи
образования, реализу
образовательные прог
технического и
профессионально
последнего образо

Перечень профильных предметов для специальностей технического и профессионального, послесреднего образования

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 16.08.2021 № 405 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

| Код специальности технического профессионального образования | Наименование и специальности | Наименование профильного предмета: | | | |
|---|--|--|---------------------------------|--|-------------------------------|
| | | основное образование (основное общее) | среднее образование (основное) | среднее образование (среднее) | среднее образование (среднее) |
| 011 Образование | | | | | |
| 01120100 | Дошкольное воспитание и обучение | Литература (по языкам обучения) | Биология | Биология | Литература |
| 01130100 | Логопедия | - | - | Биология | Литература |
| 01130100 | Организация воспитательной работы (по уровням) | Биология | Литература (по языкам обучения) | Биология | Литература |
| 01130200 | Дополнительное образование | Биология | Литература (по языкам обучения) | Биология | Литература |
| 01140100 | Педагогика и методика начального обучения | Литература или иностранный язык (в зависимости от квалификации) | Биология | Литература или иностранный язык (в зависимости от квалификации) | Биология |
| 01140200 | Музыкальное образование | 1 творческий экзамен | История Казахстана | 1 творческий экзамен | Литература |
| 01140300 | Художественный труд | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 01140400 | Самопознание | История Казахстана | Литература (по языкам обучения) | Алгебра и начала анализа | Литература |
| 01140500, 01140200 | Физическая культура и спорт | Творческий экзамен(сдача нормативов по специализации). В случаях карантина, чрезвычайных ситуаций социального, | Биология | Творческий экзамен(сдача нормативов по специализации). В случаях карантина, чрезвычайных ситуаций социального, | Биология |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---|-------------------|---|-------------------|
| | | природного и техногенного характера портфолио абитуриента по спортивным показателям и достижениям | | природного и техногенного характера портфолио абитуриента по спортивным показателям и достижениям | |
| 01140600, 01140300 | Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования | Литература или иностранный язык (в зависимости от квалификации) | Всемирная история | Литература или иностранный язык (в зависимости от квалификации) | Всемирная история |
| 01140700, 01140400 | Информатика | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 01140800, 01140500 | Профессиональное обучение (по отраслям) | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 021 – Искусство | | | | | |
| 02110100 | Операторское искусство | Информатика | Физика | Информатика | Физика |
| 02110200 | Звукооператорское мастерство | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02110300, 02110100 | Графический и мультимедийный дизайн | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02110400, 02110200 | Издательское дело | Литература (по языкам обучения) | Информатика | Литература (по языкам обучения) | Информатика |
| 02110500, 02110300 | Технология полиграфического и упаковочного производства | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физика |
| 02120100 | Дизайн интерьера | 2 творческий экзамен | - | 2 творческий экзамен | - |
| 02120200 | Дизайн одежды | 2 творческий экзамен | - | 2 творческий экзамен | - |
| 02120300 | Дизайн промышленной продукции | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02140100 | Реставрация (по видам) | - | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02130100 | Живопись, скульптура и графика (по видам) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02130200 | Каллиграфия | История Казахстана | География | Всемирная история | География |
| 02140100 | Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по профилям) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02140200 | Ювелирное дело | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150100 | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 02150200 | Теория музыки | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150300 | Вокальное искусство | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150400 | Хоровое дирижирование | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150500 | Актерское искусство | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150600 | Цирковое искусство | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150700 | Хореографическое искусство | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150800 | Театрально-декоративное искусство (по профилю) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02150900, 02150100 | Социально-культурная деятельность (по видам) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02151000, 02150200 | Народное художественное творчество (по видам) | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 022 Гуманитарные науки (кроме языков) | | | | | |
| 02210100 | Исламоведение | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 02210200 | Геология | История Казахстана | География | Всемирная история | География |
| 02210300 | Хадисоведение | История Казахстана | География | Всемирная история | География |
| 02310100 | Переводческое дело (по видам) | Иностранный язык | Литература (по языкам обучения) | Иностранный язык | Литература (по языкам обучения) |
| 03 Социальные науки и информации | | | | | |
| 03220100 | Библиотечное дело | Литература (по языкам обучения) | История Казахстана | Литература (по языкам обучения) | Всемирная история |
| 03220200 | Документационное обеспечение управления архивоведение | Литература (по языкам и обучения) | История Казахстана | Литература (по языкам обучения) | Всемирная история |
| 041 Бизнес и управление | | | | | |
| 04110100 | Учет и аудит | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 04120100 | Банковское и страховое дело | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 04120200, 04120100 | Оценка (по видам) | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 04130100 | Менеджмент (по отраслям и областям применения) | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Информатика |
| 04130200 | Логистика (по отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физика |
| 04140100 | Маркетинг (по отраслям) | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Химия |
| 042 Право | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--------------|-------------------------------|--------------------------|-------|
| 04210100 | Правоведение | Основы права | Литература по языкам обучения | Всемирная история | Осно |
| 052 Окружающая среда | | | | | |
| 05220100 | Экология и природоохранная деятельность (по видам) | Алгебра | Химия | Химия | Геогр |
| 05220200 | Охрана и рациональное использование природных ресурсов (по отраслям) | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 053 Физические науки | | | | | |
| 05320100 | Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 05320200 | Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 05320300 | Гидрогеология и инженерная геология | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 05320400 | Геофизические методы поиска и разведки месторождений полезных ископаемых | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 05320500 | Метеорология | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 054 Математика и статистика | | | | | |
| 05420100 | Статистика | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 061 Информационно-коммуникационные технологии | | | | | |
| 06120100 | Вычислительная техника и информационные сети (по видам) | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 06120200 | Системы информационной безопасности | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 06130100 | Программное обеспечение (по видам) | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 068 Междисциплинарные программы и квалификации, связанные с информационно-коммуникационными технологиями | | | | | |
| 06880100 | Аддитивные технологии производства | Химия | Информатика | Химия | Инф |

071 Инженерия и инженерное дело

| | | | | | |
|-----------------------|--|-------------|----------|--------------------------|----------------|
| 07110100 | Химическая технология производства (по видам) | и Химия (по | Физика | Химия | Физи |
| 07110200, 07110300 | Коксохимическое производство | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07110300, 07110400 | Технология разделения изотопов и вакуумная техника | и Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07110400, 07110200 | Лабораторная технология | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07110500 | Технология переработки нефти и газа | и Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07120100 | Переработка отходов | Химия | Биология | Химия | Биол |
| 07120200 | Эксплуатация и обслуживание экологических установок | и Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07130100 | Электрооборудование (по видам и отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07130200, 07130100 | Электроснабжение (по отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07130300 | Теплоэнергетические установки тепловых электрических станций | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07130400 | Теплотехническое оборудование и системы теплоснабжения (по видам) | и Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07130500 | Возобновляемая энергетика | Алгебра | Физика | Физика | Алгеб анали |
| 07130600 | Электроснабжение, эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт электротехнических систем железных дорог | и Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 07130700, 07130200 | Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электромеханического оборудования (по видам и отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---------|-------------|--------------------------|------|
| 07140100 | Автоматизация и управление технологическими процессами (по профилю) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07140200 | Техническое обслуживание и ремонт автоматизированных систем производства (по отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07140300, 07140200 | Мехатроника (по отраслям) | Физика | Информатика | Физика | Инфо |
| 07140400, 07140300 | Робототехника и встраиваемые системы (по отраслям) | Физика | Информатика | Физика | Инфо |
| 07140500 | Цифровая техника (по видам) | Физика | Информатика | Физика | Инфо |
| 07140600, 07140400 | Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07140700 | Автоматика, телемеханика и управление движением на железнодорожном транспорте | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07140800 | Эксплуатация устройств оперативной технологической связи на железнодорожном транспорте | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07140900, 07140500 | Радиотехника, электроника и телекоммуникации | Алгебра | Физика | Физика | Инфо |
| 07141000 | Почтовая связь | Физика | География | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 07150100 | Технология машиностроения (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 07150200 | Точное машиностроение | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07150300 | Токарное дело (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07150400, 07150500 | Металлообработка (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07150500 | Сварочное дело (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---------|---------|--------------------------|-----------------|
| 07150600 | Слесарное дело (по отраслям и видам) | Физика | Алгебра | Физика | Алгебра |
| 07150700 | Грузоподъемные машины и транспортеры | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07150800 | Геологоразведочное оборудование | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07150900 | Монтаж и эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151000 | Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт оборудования полиграфического производства | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151100 | Эксплуатация и техническое обслуживание машин и оборудования (по отраслям промышленности) | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151200 | Литейное производство | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151300, 07150300 | Металлургия черных металлов | Алгебра | Физика | Химия | Физика |
| 07151400, 07150200 | Металлургия цветных металлов | Алгебра | Физика | Химия | Физика |
| 07151500 | Техническое обслуживание и ремонт доменной печи | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151600 | Внепечная обработка стали | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151700 | Производство огнеупоров | Алгебра | Физика | Физика | Алгебра анализа |
| 07151800 | Прокатное производство | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07151900 | Трубное производство | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |
| 07160100 | Эксплуатация и техническое обслуживание радиоэлектронного транспортного оборудования (по видам транспорта) | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физика |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---------|------------------|--------------------------|------|
| 07160200 | Электрорадиомонтаж морской техники | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160300 | Производство подвижного состава железных дорог (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160400 | Эксплуатация и техническое обслуживание подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и механизмов железнодорожного транспорта | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160500 | Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание тягового подвижного состава железных дорог | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160600 | Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание вагонов и рефрижераторного подвижного состава железных дорог | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160700, 07160200 | Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт городского электротранспорта | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07160800, 07160400 | Техническая эксплуатация наземного авиационного радиоэлектронного оборудования | Физика | Иностранный язык | Физика | Инос |
| 07160900, 07160500 | Наземное обслуживание воздушных судов | Физика | Иностранный язык | Физика | Инос |
| 07161000, 07160600 | Техническое обслуживание и ремонт воздушного судна | Физика | Иностранный язык | Физика | Инос |
| 07161100, 07160700 | Дистанционно пилотируемая авиационная система | Алгебра | Иностранный язык | Алгебра и начала анализа | Инос |
| 07161200, | Эксплуатация | Алгебра | Иностранный язык | Алгебра и начала | Инос |

| | | | | | |
|--|--|----------|----------|--------------------------|-------|
| 07160800 | воздушных судов и полетно-информационное обеспечение | | | анализа | |
| 07161300, 07160300 | Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07161400 | Автомобилестроение | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07161500 | Судостроение и техническое обслуживание судовых машин и механизмов | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07161600, 07160900 | Механизация сельского хозяйства | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07161700, 07161000 | Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 072 Производственные и обрабатывающие отрасли | | | | | |
| 07210100 | Производство мяса и мясных продуктов | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210200 | Производство молока и молочной продукции | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210300 | Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210400 | Сахарное производство | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210500 | Добыча и производство поваренной соли | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210600 | Производство пива, безалкогольных и спиртных напитков | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210700 | Производство жиров и жирозаменителей | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07210800 | Производство табачных изделий | Биология | Физика | Химия | Физи |
| 07210900 | Рыбное производство | Биология | Химия | Химия | Биоло |
| 07211000 | Хранение и переработка плодов и овощей | Химия | Биология | Химия | Биоло |

| | | | | | |
|-----------------------|--|------------|----------|--------------------------|----------------|
| 07211100 | Производство консервов и пищевых концентратов | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07211200, 07210200 | Элеваторное, мукомольное, крупяное комбикормовое производство | и Биология | Химия | Химия | Биоло |
| 07211300, 07210100 | Технология производства пищевых продуктов | Химия | Биология | Химия | Биоло |
| 07211400, 07210300 | Технология производства переработки продукции растениеводства | и Биология | Химия | Биология | Хими |
| 07220100 | Производство строительных изделий и конструкций | Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физи |
| 07220200, 07220100 | Производство железобетонных металлических изделий (по видам) | и Алгебра | Физика | Алгебра анализа и начала | Физи |
| 07220300 | Производство химических волокон | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07220400 | Производство стекловолокон и стеклоизделий | и Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07220500 | Производство шин | Химия | Алгебра | Химия | Алгеб анали |
| 07220600 | Резинотехническое производство | Химия | Алгебра | Химия | Алгеб анали |
| 07220700, 07220200 | Технология полимерного производства | Химия | Алгебра | Химия | Алгеб анали |
| 07220800 | Кабельное производство | Алгебра | Химия | Физика | Алгеб анали |
| 07220900 | Керамическое производство | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07221000 | Изготовление фарфоровых фаянсовых изделий | и Химия | Алгебра | Химия | Алгеб анали |
| 07221100 | Технология тугоплавких неметаллических силикатных материалов и изделий | и Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07221200, | Технология производства | Химия | Физика | Химия | Физи |

| | | | | | |
|----------|---|---------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 07150400 | композитных материалов и изделий | | | | |
| 07221300 | Камнеобрабатывающее производство | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07221400 | Мебельное производство | Алгебра | Информатика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 07221500 | Технология изделий на основе наноматериалов | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07230100 | Швейное производство и моделирование одежды | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07230200 | Технология производства меховых и шубных изделий | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07230300 | Химическая обработка кожи и меха | Химия | Алгебра | Химия | Алгеб анализ |
| 07230400 | Ткацкое производство (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07230500 | Технология прядильного и чесального производства (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07230600 | Технология обработки волокнистых материалов | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07230700 | Технология нетканых текстильных материалов | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07230800 | Технология трикотажных, текстильных, галантерейных изделий | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07230900 | Отделочное производство (по профилю) | Химия | Физика | Химия | Физи |
| 07231000 | Обувное дело | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07231100 | Обувное производство (по видам) | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07240100 | Подземная разработка месторождений полезных ископаемых | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07240200 | Маркшейдерское дело | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07240300 | Открытая разработка | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |

| | | | | | |
|---------------------------------|--|-----------------------|-----------|-----------------------------|-----------------|
| | месторождений полезных ископаемых | | | анализа | |
| 07240400 | Обогащение полезных ископаемых (углеобогащение) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07240500 | Обогащение полезных ископаемых (рудобогащение) | Алгебра | Химия | Химия | Алгеб анализ |
| 07240600 | Строительство подземных сооружений | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07240700, 07240200 | Бурение нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07240800 | Технология добычи нефти и газа | Алгебра | Химия | Алгебра и начала анализа | Хими |
| 07240900, 07240300 | Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 073 Архитектура и строительство | | | | | |
| 07310100 | Архитектура | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 07310200 | Геодезия и картография | Алгебра | География | Алгебра и начала анализа | Геогр |
| 07310300 | Землеустройство | Алгебра | География | Алгебра и начала анализа | Геогр |
| 07310400 | Дизайн, реставрация и реконструкция гражданских зданий | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 07310500 | Ландшафтный дизайн | 2 творческих экзамена | - | 2 творческих экзамена | - |
| 07320100 | Строительство и эксплуатация зданий и сооружений | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320200 | Сметное дело в строительстве | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320300 | Автоматизированные системы проектирования и эксплуатации зданий | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320400 | Управление недвижимостью | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320500 | Гидротехническое строительство | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320600 | Монтаж магистральных локальных и сетевых трубопроводов | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320700 | Строительство и | Алгебра | Физика | Алгебра и начала | Физи |

| | | | | | |
|---|--|----------|----------|-----------------------------|----------------|
| | эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов | | | анализа | |
| 07320800 | Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07320900 | Строительство и эксплуатация городских путей сообщения | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321000, 07320800 | Лифтовое хозяйство и эскалаторы (по видам) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321100, 07320900 | Монтаж и эксплуатация инженерных систем объектов жилищно- коммунального хозяйства | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321200 | Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321300 | Эксплуатация очистных сооружений систем водоснабжения и водоотведения | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321400 | Гидротехническая мелиорация | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 07321500, 07321000 | Мосты и транспортные тоннели | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 078 Междисциплинарные программы и квалификации, связанные с проектированием, производством и строительством | | | | | |
| 07880100 | Стандартизация, метрология и сертификация (по отраслям) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 081 Сельское хозяйство | | | | | |
| 08110100 | Агрономия | Биология | Химия | Биология | Хими |
| 08110200 | Агрохимия | Биология | Химия | Биология | Хими |
| 08110300 | Плодоовощеводство | Химия | Биология | Химия | Биол |
| 08110400 | Защита и карантин растений | Биология | Химия | Биология | Хими |
| 08110500 | Зоотехния | Биология | Химия | Биология | Хими |
| 08110600 | Пчеловодство и шелководство | Биология | Химия | Биология | Хими |
| 08110700 | Рыбное хозяйство (по видам) | Биология | Алгебра | Биология | Алгеб анали |
| 08120100 | Садово-парковое | Алгебра | Биология | Химия | Биол |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| | хозяйство | | | | |
| 08120200 | Организация тепличного хозяйства | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 082 Лесное хозяйство | | | | | |
| 08210100 | Лесное хозяйство | Алгебра | Биология | Химия | Биология |
| 08210200 | Охотоведение и звероводство | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 084 Ветеринария | | | | | |
| 08410100 | Ветеринария | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09 Здравоохранение и социальное обеспечение | | | | | |
| 091 Здравоохранение | | | | | |
| 09110100 | Стоматология | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09110200 | Стоматология ортопедическая | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09120100 | Лечебное дело | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09130100 | Сестринское дело | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09130200 | Акушерское дело | - | - | Биология | Химия |
| 09140100 | Лабораторная диагностика | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09140200 | Медицинская оптика | Биология | Химия | Биология | Химия |
| 09160100 | Фармация | - | - | Химия | Биология |
| 092 Социальное обеспечение | | | | | |
| 09230100 | Социальная работа | История Казахстана | Биология | Всемирная история | Биология |
| 098 Междисциплинарные программы и квалификации, связанные со здравоохранением и социальным обеспечением | | | | | |
| 09880100 | Гигиена и эпидемиология | - | - | Биология | Химия |
| 101 Сфера обслуживания | | | | | |
| 10110100 | Химическая чистка и крашение изделий | Химия | Физика | Химия | Физика |
| 10120100 | Парикмахерское искусство | Химия | Информатика | Химия | Информатика |
| 10120200 | Эстетическая косметология | Химия | Биология | Химия | Биология |
| 10130100 | Гостиничный бизнес | География | Иностранный язык | География | Иностранный язык |
| 10130200 | Организация обслуживания в сфере питания | Алгебра | Иностранный язык | Алгебра и начала анализа | Иностранный язык |
| 10130300 | Организация питания | Алгебра | Биология | Алгебра и начала анализа | Биология |
| 10150100 | Туризм | География | Иностранный язык | География | Иностранный язык |
| 10150200 | Управление дестинацией | География | Иностранный язык | География | Иностранный язык |
| 102 Гигиена и охрана труда на производстве | | | | | |
| 10220100 | Охрана труда и безопасность | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Информатика |

| | | | | | |
|-------------------------|--|---------|------------------|--------------------------|------|
| | технологических процессов | | | | |
| 103 Службы безопасности | | | | | |
| 10320100 | Пожарная безопасность | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 10320200 | Защита в чрезвычайных ситуациях (по профилю) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Инфо |
| 104 Транспортные услуги | | | | | |
| 10410100 | Организация воздушных перевозок | Алгебра | Иностранный язык | Алгебра и начала анализа | Инос |
| 10410200, 10410300 | Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 10410300, 10410400 | Организация перевозок и управление движением на автомобильном транспорте | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 10410400, 10410500 | Организация дорожного движения | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |
| 10410500, 10410600 | Эксплуатация водного транспорта (по профилю) | Алгебра | Физика | Алгебра и начала анализа | Физи |

Примечание: при отсутствии профильного предмета (- ов) в документе об образовании, наименование профильного предмета (- ов) определяется приемной комиссией организации образования.

Приложение 6
к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования

Форма электронного заявления

Фамилия, имя, отчество поступающего _____

ИИН _____

Контактный телефон _____

Код и наименование первой специальности и организации ТиППО

Код и наименование второй специальности и организации ТиППО

Код и наименование третьей специальности и организации ТиППО

Код и наименование четвертой специальности и организации ТиППО

Базовое образование _____

Язык обучения _____

Предусматривается квота приема _____

(необходимую категорию отметить)

С Единой инструкцией по проведению Конкурса ознакомлен(-а).

Даю согласие на сбор, обработку персональных данных: да (нет)